



srh



SRH Berufsbildungswerk Dresden

Kaufmann/frau oder Servicefachkraft für Dialogmarketing

**Du hast Fragen?
Wir sind für Dich da.
Rufe uns an oder schreibe uns.**

**Team Aufnahme
+49 351 8437-770
kundenservice.bb added@srh.de**

Starte durch als: Kaufmann/ frau oder Servicefachkraft für Dialogmarketing



Du bist kommunikativ und hast Spaß am digitalen Austausch? Du bist auch am Telefon ein angenehmer Gesprächspartner? Dann könnte eine Ausbildung im Bereich Dialogmarketing für dich das Richtige sein!

In beiden Berufen lernen die Auszubildenden Werbe- und Dialogmaßnahmen zu entwickeln und durchzuführen. Das Kommunizieren und Korrespondieren mit Kunden unter Nutzung verschiedener Informations- und Kommunikationssysteme ist ein wesentlicher Bestandteil der Ausbildung.

Ausgebildete Servicefachkräfte für Dialogmarketing können als Kundenberater oder im technischen Support eingesetzt werden. Kaufleute für Dialogmarketing arbeiten in Werbeagenturen, sind als Projektleiter tätig oder werden in Personalabteilungen eingesetzt.

Das lernst Du bei uns – neue Fähigkeiten

- Selbstständiges Arbeiten
- Teamarbeit
- Gesprächsführung
- Einsatz von modernen Kommunikationsmitteln
- Projektarbeit
- Präsentation
- Schulung von Kunden
- Arbeit am PC

Das bringe ich mit – meine Stärken

- Gute Deutschkenntnisse
- Gute Ausdrucksweise mündlich und schriftlich
- Kommunikations- und Kontaktfreude
- Organisationstalent
- Flexibilität und Teamarbeit

Ausbildungsschwerpunkte

Beide Berufe schließen mit einer Abschlussprüfung vor der IHK ab.

1. und 2. Lehrjahr Servicefachkraft für Dialogmarketing

- Mündliche und schriftliche Kundenberatung und -betreuung
- Umgang mit Reklamationen via Telefon, Chat, E-Mail
- Präsentation von Produkten und Dienstleistungen
- Organisation, Durchführung und Dokumentation von Projekten
- Termine und Schulungen/Trainings/Coachings organisieren, durchführen und nachbereiten

3. Lehrjahr Kaufmann oder Kauffrau für Dialogmarketing

- Personalbeschaffung, -schulung, -entwicklung
- Steuerung und Kontrolle von Projekten aus betriebswirtschaftlicher Sicht
- Organisation, Durchführung und Dokumentation von Projekten
- Überwachung und Optimierung von Projektabläufen
- Angebotserstellung
- Vertragsverhandlungen mit potenziellen Auftraggebern